

СИЛАБУС

1. Загальна інформація про освітній компонент

Повна назва	Педагогічна практика за професійним спрямуванням
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Факультет технічних систем та енергоефективних технологій. Кафедра екології та природоохоронних технологій
Розробник(и)	Трунова Інна Олександрівна, Пляцук Леонід Дмитрович
Рівень вищої освіти	Третій рівень вищої освіти, НРК – 8 рівень, QF-LLL – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл
Семестр	4 тижні протягом 4-го семестру
Обсяг	Обсяг становить 4 кредити ЄКТС, 120 годин, з яких 120 годин становить самостійна робота
Мова підготовки	Українська

2. Місце освітнього компонента в освітній програмі

Статус	Обов'язковий освітній компонент для всіх освітніх програм спеціальності 183 "Технології захисту навколишнього середовища"
Передумови	Опанування дисципліни «Інноваційна педагогічна діяльність»
Додаткові умови	Додаткові умови відсутні
Обмеження	Обмеження відсутні

3. Мета освітнього компонента

Метою є набуття здобувачами вищої освіти досвіду педагогічної та навчально-методичної діяльності за професійним спрямуванням, розвиток професійних компетентностей щодо здійснення педагогічної діяльності, поглиблення теоретичних знань, отриманих від час вивчення дисциплін циклу професійної підготовки, набуття досвіду самостійної педагогічної та наукової роботи, застосування сучасних освітніх технологій, способів активізації освітньої діяльності, опанування особливостями професійної риторики

4. Зміст освітнього компонента

Ознайомлення з організацією освітнього процесу на факультеті технічних систем та енергоефективних технологій, а також на кафедрі екології та природоохоронних технологій. Ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку. Ознайомлення з базовими нормативними документами, що регламентують загальні питання організаційно-методичного забезпечення навчального процесу в СумДУ. Ознайомлення з нормативною базою щодо

розробки освітніх програм, методичними рекомендаціями щодо структури, змісту та оформлення робочої програми навчальної дисципліни. Відвідування аудиторних занять викладачів кафедри, ознайомлення з різними формами і методами викладання навчальних дисциплін. Розроблення методичних матеріалів для проведення відкритого заняття із конкретної навчальної дисципліни за якою воно планується (у т.ч. з використанням платформи Міх СумДУ, LecturED, тощо). Проведення відкритого заняття (лекції, семінарського, практичного, лабораторного). Підготовка звіту з практики

5. Очікувані результати навчання

Після успішного проходження здобувач вищої освіти зможе:

РН1	Розуміти методологічні засади організації освітнього процесу у закладах вищої освіти.
РН2	Розробляти навчально-методичне забезпечення для викладання навчальної дисципліни.
РН3	Планувати структуру навчальних занять, розробляти методику їхнього проведення та підготовки, аналізувати та оцінювати результати навчання відповідно до поставлених цілей.
РН4	Застосовувати сучасні технології у педагогічній діяльності, організації та проведенні навчальних занять.
РН5	Дотримуватись етики досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та педагогічній діяльності.

6. Роль освітнього компонента у досягненні програмних результатів

Програмні результати, досягнення яких забезпечує освітній компонент:

Для спеціальності 183 Технології захисту навколишнього середовища:

ПР1	Вільно презентувати та оговорювати результати своєї наукової діяльності державною та іноземними мовами в усній та письмовій формах, розуміти іншомовні професійні, наукові та навчальні публікації з відповідної тематики.
ПР2	Застосовувати сучасні інформаційні технології у науковій діяльності, пошуку та критичного аналізу інформації, зокрема організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.
ПР4	Застосовувати інноваційні науково-педагогічні технології, формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю, нести відповідальність за ефективність освітнього процесу з дотриманням норм академічної етики та доброчесності.

7. Види навчальної діяльності

НД1	Розроблення методичних матеріалів для проведення відкритого заняття із конкретної навчальної дисципліни за якою воно планується (у т.ч. з використанням платформи Міх СумДУ, LecturED, тощо).
-----	---

НД2	Проведення відкритого заняття (лекції, семінарського, практичного, лабораторного).
НД3	Підготовка звіту з практики

8. Методи викладання, навчання

Освітній компонент передбачає навчання через:

МН1	Навчання на основі досвіду.
МН2	Практико-орієнтовне навчання.
МН3	Індивідуальне дослідження.

Здійснення педагогічної та навчально-методичної роботи на кафедрі під керівництвом наукового керівника. Самостійному навчанню сприятиме: робота в аудиторіях зі студентами, що дозволить сформувати професійні навички та вміння для вирішення конкретних навчальних та наукових задач; участь у засіданнях кафедр, методичних та наукових семінарах тощо. Формування навичок роботи у колективі та спілкування зі студентами. Під час підготовки до звіту за результатами педагогічної практики за професійним спрямуванням аспіранти розвиватимуть навички самостійного навчання, критичного аналізу, а також удосконалюватимуть дослідницькі вміння.

9. Методи та критерії оцінювання

9.1. Критерії оцінювання

Оцінювання здійснюється за такою шкалою:

Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

9.2 Методи поточного формативного оцінювання

МФО1	Опитування та настанови викладача, що керує практикою
МФО2	Консультації та настанови щодо виконання практичних завдань, написання звіту, формування презентації
МФО3	Обговорення та взаємооцінювання аспірантами виконаних завдань практики, дотримання складеного плану практики, своєчасне виконання звіту з практики

9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

МСО1	Проведення відкритого заняття (один захід, який полягає у проведенні відкритого заняття відповідно до плану педагогічної практики за професійним спрямуванням);
МСО2	Виконання практичного індивідуального завдання (демонстрація розробленого силабусу за дисципліною, або теми онлайн-курсу, розділу методичних рекомендацій, комплекту тестів тощо).

Здобувач вищої освіти має можливість отримати максимальні бали відповідно до видів завдань за таким переліком:

4 семестр	100 балів
МСО1. Проведення відкритого заняття (один захід, який полягає у проведенні відкритого заняття відповідно до плану педагогічної практики за професійним спрямуванням);	50
	50
МСО2. Виконання практичного індивідуального завдання (демонстрація розробленого силабусу за дисципліною, або теми онлайн-курсу, розділу методичних рекомендацій, комплекту тестів тощо).	50
	50

Здобувач не допускається до захисту практики, якщо не представив звіту з практики, або не виконав в обсязі 50 % практичного індивідуального завдання.

10. Ресурсне забезпечення

10.1 Засоби навчання

ЗН1	Мультимедійне обладнання
ЗН2	Комп'ютери, комп'ютерні мережі та системи
ЗН3	Мобільні пристрої
ЗН4	Платформи СумДУ https://mix.sumdu.edu.ua

Засоби навчання забезпечуються базами практики.

10.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Основна література	
1	European Commission/EACEA/Eurydice, 2018. The European Higher Education Area in 2018: Bologna Process Implementation Report. Luxembourg: Publications Office of the European Union: https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/european-highereducation-area-2018-bologna-process-implementation-report_en
Допоміжна література	

2	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення робочої програми навчальної дисципліни / О.А.Криклій. – Суми: СумДУ.- 2019. – с. 36 : https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=b8ccf382-adfc-e911-b5f5-001a4be6d04a&kind=1
3	Хоружа Л. Педагогіка вищої школи: сучасні дидактичні стратегії / Л. Хоружа // Неперервна професійна освіта: теорія і практика. – 2017. – № 1- 2. – С. 7-13
4	Кубрак, О. В. Етика ділового та повсякденного спілкування / О. В. Кубрак. – 4-ге вид., стер. – Суми : Университет. кн., 2019. – 222 с.
5	Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). (2015). Brussels, Belgium. https://enqa.eu/wp-content/uploads/2015/11/ESG_2015.pdf

11. Бази практики

Базою практика виступає кафедра екології та природозахисних технологій СумДУ, що забезпечує отримання фахових компетентностей та практичних навичок із застосування сучасних методологій, методів та інструментів педагогічної та наукової (творчої) діяльності у галузі технологій захисту навколишнього середовища

12. Політики

12.1 Політика щодо академічної доброчесності

Всі роботи, визначені програмою практики, повинні бути виконані здобувачем самостійно. Роботи здобувача вищої освіти не повинні містити плагіату, фактів фабрикації та фальсифікації списування. Під час виконання практики неприпустимими також є інші прояви академічної недоброчесності, перелік яких визначено Кодексом академічної доброчесності університету. У разі, якщо керівником практики виявлено порушення академічної доброчесності з боку здобувача вищої освіти під час виконання практики, керівник практики має право вчинити одну з наступних дій:

- знизити на величину до 40% включно кількість балів, отриманих при виконанні завдання;
- надати рекомендації щодо доопрацювання обов'язкового завдання із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину 25% включно;
- не зараховувати завдання без надання права його перероблення;
- призначити перескладання письмового контролю із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину до 15% включно;
- відмовити в перескладанні письмового контролю.

12.2 Політика щодо відвідування

Відвідування бази практики є обов'язковим. Графік перебування здобувача на базі практики визначає керівник практики від підприємства (організації, установи).

12.3 Політика щодо дедлайнів та перескладання

До початку практики здобувач отримує від керівника практики програму проходження практики та методичні рекомендації щодо оформлення звіту.

12.4 Політика щодо оскарження результатів оцінювання

Оскарженню можуть підлягати результати оцінювання.

Для цього здобувач має подати апеляцію на ім'я директора/декана у день проведення

атестаційного заходу чи після оголошення результатів його складання, але не пізніше наступного робочого дня.

За розпорядженням директора/декана створюється комісія з розгляду апеляції. За рішенням апеляційної комісії оцінка може змінюватися у разі встановлення порушень під час проведення атестацій.